



Pfarrei St. Maria Immaculata
Meinerzhagen · Kierspe · Valbert

Protokoll PGR 22.03.2023

Sitzung:	Pfarrgemeinderat der Pfarrei St. Maria Immaculata
Datum / Uhrzeit:	22.03.2023 / 19:30 Uhr
Ort:	Valbert, Gemeindesaal St. Christophorus
Teilnehmer PGR:	
anwesend:	Pfarrer Peter Kroschewski, Pastor Gregor Myrda, Pastor Stefan Beilicke, Silke Groll (K), Uli Jatzkowski (K), Juditha Berger (V), Edith Bose (M), Regina Löper-Kappes (M), Christoph Kistner (M), Christina Sauer (V)
entschuldigt:	Christian La Sala (K)
unentschuldigt:	
Weitere Teilnehmer	
Kirchenvorstand:	Gabriele Menger (K, KV)
Gäste:	keine
Ersteller:	Christoph Kistner (PGR-Schriftführer)

Tagesordnung:

- TOP 1: Geistliches Wort/Begrüßung/Ankommen
TOP 2: Genehmigung des Protokolls vom 23. Januar 2023
- Ergebniskontrolle aus letzter Sitzung
TOP 3: Informationen aus
- Bistum
- Kreiskatholikenrat
- Kirchenvorstand
- Ortsteams
- Pfarreientwicklungsprozess, Bericht aus der Steuerungsgruppe
TOP 4: Anliegen Maria 2.0
TOP 5: Präventionsarbeit - Statusbericht
TOP 6: Veräußerung KiTa St. Christophorus
TOP 7: Ehrenamtliche Arbeit in der Pfarrei
- Koordinierung der ehrenamtlichen Arbeit
- Bedarfe und Befugnisse der Ehrenamtler
- Gewinnung von Ehrenamtlichen
- Ehrenamtstag
TOP 8: Öffentlichkeitsarbeit
TOP 9: Veranstaltungen in der Pfarrei
TOP 10: Allgemeines und Anfragen

Abkürzungen:

K = Kierspe / M = Meinerzhagen / V = Valbert / G = Grotewiese
SMI = Pfarrei St. Maria Immaculata / BE = Bistum Essen / KKR = Kreiskatholikenrat
PGR = Pfarrgemeinderat / KV = Kirchenvorstand / PT = Pastoralteam / OA = Ortsausschuss / EA = Ehrenamt(liche) / VAM = Vorabendmesse
PeP = Pfarreientwicklungsprozess / ISK = Institutionelles Schutzkonzept
Ev = Evangelisch

	Besprechungsinhalte und -ergebnisse	Wer? Bis wann?
TOP 1	Begrüßung und Geistliches Wort	
	<p>Die Begrüßung aller Anwesenden erfolgt durch die PGR-Vorsitzende Juditha Berger.</p> <p>Das Geistliche Wort spricht Pfr. Kroschewski (Thema “Brunnen in der Wüste (Zisternen + Ziehbrunnen)”).</p> <p>Die Beschlussfähigkeit des PGR wird festgestellt und ist gegeben.</p>	
TOP 2	Genehmigung des Protokolls vom 23. Januar 2023	
	Das Protokoll wird einstimmig genehmigt.	
TOP 3	Informationen aus den Gremien	
	<p>Bistum Essen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • IPP-Studie zum Missbrauch im BE / auch mit Fokus, welche Fehler und Versäumnisse („Wegschauen“) in den Gemeinden passiert sind (auf der Homepage des BE verfügbar) 	
	<p>Kreiskatholikenrat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • bei letzter Sitzung ist Uli Jatzkowsi nicht anwesend gewesen; Protokoll bislang noch nicht verteilt; somit aktuell nichts Neues zu berichten 	
	<p>Kirchenvorstand:</p> <p>Relevante Themen bei letzter KV-Sitzung (Bericht G. Menger)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Liegenschaften: Begehung am Dienstag mit Vertreter vom BE und 1 Sachverständigen (u.a. wg. Regenrinne/Dach bei St. Josef) • Entwicklung St. Marien: noch keine Neuerungen • Friedhof Grotewiese: ggf. Einrichtung eines anonymen Urnenfeldes • Nächster Termin: 24.4. 	
	<p>Ortsteams:</p> <ul style="list-style-type: none"> • K: noch keine neue Sitzung stattgefunden • V: 950a Feier (28./29./30.4.) mit ökum. Gottesdienst (10h) in der evang. Kirche in Valbert, anschließend (ab 11h) mit großem Fest in ganz Valbert; gemeinsamer Stand der Evangelischen und Katholischen mit Waffel- und Würstchenverkauf // 22.7. Grotewiese: Patronatsfest mit geplanten Gottesdienst (falls personell machbar) • M: aktuell nichts Konkretes 	
	<p>Steuerungsgruppe PeP:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wie kann es neu weitergehen? (durch Pfarrerweggang) • Welches leicht umsetzbare „Projekt mit Außenwirkung“ ist denkbar? => Fronleichnamsprozession (für Gesamtpfarrei) von St. Martin nach St. Marien 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Geschlossenerere Außenwirkung durch eine gemeinsame Website (d.h. ohne lokale Zusatz-Websites) • Einladung zu einer KV/PGR/PT-Klausurtagung bzgl. „Neue Verwaltungsmodelle für SMI“ vorstellen und intern besprechen => hat am 18.3. im Martinssaal stattgefunden 	
TOP 4	Anliegen Maria 2.0	
	Termin wurde seitens der Aktionsgruppe verschoben - ggf. bei der nächsten PGR-Sitzung	
TOP 5	Präventionsarbeit - Statusbericht	
	<ul style="list-style-type: none"> • Pstr. Beilicke: auf Dekanatsebene erfolgt die Risikoanalyse zur Aufarbeitung in unserer Pfarrei • Geplante zeitnahe Schulungen durch jüngsten Unfall und Operation seitens Pstr. Beilicke aktuell nicht möglich. • U. Jatzkowski / Rückfrage: können vorab A. Stahlschmidt bzw. V. Welschof selber Schulungen durchführen? (geht vor Ostern aufgrund anderer Termine nicht) • Pstr. Beilicke wird die Informationen, was aktuell der Sachstand ist, an die Öffentlichkeit geben (per Schreiben für die Presse und/oder im <i>Smile kompakt</i>) 	Pstr. Beilicke
TOP 6	Veräußerung KiTa St. Christophorus	
	<ul style="list-style-type: none"> • Verhandlungen mit der MBG (Aufgabe des Standorts bereits entschieden, Zeitpunkt jedoch noch flexibel) • MBG: möchte Pfarrhaus und Kindergarten von Pfarrei kaufen für Ausbau auf 3 Gruppen (nötig für Abriss und Erweiterung der bestehenden KiTa) • Info zum KiTa-Zweckverband: betreibt aktuell alle KiTas in SMI - KiTa St. Martin wird ausgebaut (auf mind. 3 Gruppen) - im Gegenzug wird KiTa Christophorus geschlossen (spätestens 2025/26) • Stadt M möchte in V weiterhin eine KiTa (mit mind. 3 Gruppen) erhalten • Folge: Pstr. Beilicke muss in eine andere Wohnung umziehen 	
TOP 7	Ehrenamtliche Arbeit in der Pfarrei	
	<p><i>Koordinierung der ehrenamtlichen Arbeit:</i></p> <p>Technische Dienste (wie Küster) werden rein per EA umgesetzt. Koordinierung und Festlegungen mit KV zusammen vornehmen</p>	
	<p><i>Bedarfe und Befugnisse der Ehrenamtler:</i></p> <p>Wer darf welche Handwerker kontaktieren, wenn akuter Bedarf ansteht? (offizielle Liste erstellen); Warten von Mähern; externe Dienste / Handwerker bestellen</p>	
	<p><i>Gewinnung von Ehrenamtlichen:</i></p>	

	Bedarfe bei EA (Arbeitsmittel, Kommunikationswege, ...) Vorab: auch „Inventur“ bei eigenen EA machen (welche Ehrenämter gibt es? Wer macht aktuell was?)	PGR-Mitglieder zu den 3 Gemeinden
	<p><i>Ehrenamtstag:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Lässt sich so etwas für die gesamte Pfarrei durchführen? • <u>Wichtig:</u> Gemeinschaft pflegen und miteinander ins Gespräch kommen • Liste aller EA pro Gemeinde nötig für konkrete Adressierung • Ideen für SMI-gesamte Veranstaltung: Baumwipfelpfad / Landesgartenschau in Höxter / mit dem Zug nach Köln + Zirkusbesuch oder Schiffsfahrt oder Kölner Dom-Besichtigung / Besuch in Bochum-Stiepel / oder beim 1. Mal erst einmal vorort in der Nähe bleiben • Juditha Berger/Vorschlag: 2 Personen kümmern sich konkret darum • Zeitpunkt für EA-Tag: nach den Sommerferien im August <p>=> bis zur nächsten PGR-Sitzung Gedanken dazu machen (Thema, Ort, Organisation) => mit in den KV nehmen: wg. evtl. Finanzklärungen => U. Jatzkowski: oder mit in PeP-Steuerungsgruppe nehmen</p>	<p>PGR pro Gemeinde</p> <p>alle PGR-Mitglieder</p>
TOP 8	Öffentlichkeitsarbeit	
	<ul style="list-style-type: none"> • Eine Website für die Gesamtpfarrei (mit Gemeindebereichen) anzustreben - statt getrennter Websites • Kiersper Seite quasi terminieren bzw. mit automatischer Weiterleitung auf Kierspe Unterseite in SMI-Website • Pro Gemeinde mind. 1, bessere mehrere Redakteure • Sinnvoller Ansatz: Getrud Goldbach und Holger Kappes sichten / vereinheitlichen die SMI-Website (ggf. inkl. neuer Struktur) 	Koordination durch Pfarrer Kroschewski (?)
TOP 9	Veranstaltungen in der Pfarrei	
	<ul style="list-style-type: none"> • Ostern / Messen (s.a. TOP 10) • Verabschiedung von Pfr. Kroschewski: am Pfingstsonntag als VAM in St. Marien um 18:00 (VAM in K fällt aus) • Herbstgespräche: U. Jatzkowski spricht Hr. Menke an (zu aktuellen Themen) • Pfarrwallfahrt nach Marienheide (Kiersper Route): Termin: 2.7.2023 / Hauptthema und 3 Stationsthemen noch festzulegen / Pstr. Beilicke fragt Messdiener bzgl. denkbarem Haupt- und 3 Unterthemen bzw. auch wg. eigener Beteiligung (wie in 2022) / Gestalter für Einzelstationen: noch offen (aber sinnvoll wieder per „je 1 pro Gemeinde“) 	
TOP 10	Allgemeines und Anfragen	

	<ul style="list-style-type: none"> • Gottesdienste zu Ostern: alle finden statt - aber ggf. zu etwas anderen Zeiten / Sonderfall: Karfreitag => V um 17:00? => nein, dort ausfallen lassen • Pstr. Beilicke: der Wegfall der KiTa Christophorus betrifft St. Christophorus massiv - sollte geeignet kommuniziert werden, damit alle offiziell in Kenntnis gesetzt werden (da auch Wegfall des Pfarrhauses und Büro damit verbunden ist) => Pfr. Kroschewski: erst sinnvoll, wenn der neue KiTa-Träger feststeht • 26.3. 17h : in Lüd. / Kirche St. Josef+Medardus - Veranstaltung zur IPP-Studie 	
Ende	<p>Sitzungsende</p> <p>Die Sitzung wird um 21: 40 durch J. Berger geschlossen.</p>	